



L' Agenzia Formativa Eurobic Toscana Sud srl (codice di accreditamento regionale n°SI0120), organizza, in virtù del "riconoscimento" concesso, ai sensi della L.R. n. 32/02 art. 17 comma 1 lettera b), dalla Regione Toscana con Decreto Dirigenziale n.11158 del 21/11/2016 il seguente corso di:

#### **CERTIFICAZIONE DI COMPETENZE**

### **PER: ABACUS- GESTIONE DELLA CONTABILITA' GENERALE DI 110 ORE**

#### **N. 15 ALLIEVI PREVISTI**

#### **FINALITA' DELLE AZIONE:**

La finalità del progetto, è quella di formare un operatore che sia in grado di organizzare e gestire tutte le attività collegate alla contabilità generale effettuando le registrazioni contabili periodiche e la chiusura annuale.

**POSSIBILI SBocchi OCCUPAZIONALI:** impiego nel settore amministrativo/contabile

#### **STRUTTURA DEL PERCORSO FORMATIVO**

110 ore suddivise in: 52 Ore di formazione in aula (di cui 12 di FAD), 54 ore di stage e 4 ore di accompagnamento

#### **ARGOMENTI TRATTATI:**

UF1 - La contabilità generale in impresa – durata 31 ore  
UF2 – Software di contabilità e registrazioni – durata 21 ore  
UF3 -Stage– durata 54 ore  
4 ore orientamento /accompagnamento

**SEDE DI SVOLGIMENTO:** C/o Eurobic Toscana Sud srl – Via Hamman 100 Abbadia San Salvatore

#### **REQUISITI MINIMI DI ACCESSO E MODALITA' DI VERIFICA:**

Maggiore età, essere in possesso del diploma di scuola superiore o laurea, per i cittadini di nazionalità straniera è necessario essere in regola con il permesso di soggiorno, per i cittadini di nazionalità straniera è necessario avere un livello di conoscenza della lingua italiana (minimo richiesto livello A2), per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è necessaria la dichiarazione di valore in loco o legalizzazione dei titoli di studio conseguiti all'estero.

**Per i cittadini di nazionalità straniera è previsto un test di lingua italiana per valutare il livello di conoscenza della lingua.**

**MODALITA' RICONOSCIMENTO CREDITI:** è previsto il riconoscimento dei crediti in entrata, nei seguenti casi:

- Il corsista ha superato verifiche di apprendimento previste per unità formativa in corsi di formazione precedentemente frequentati; In questo caso dovrà esibire dichiarazione degli apprendimenti pregressa.
- Il corsista possiede certificato di competenze rilasciato da amministrazioni competenti per una o più ADA della figura professionale.
- Il corsista ha frequentato corsi nel sistema istruzione e formazione ed esibisce un attestato di frequenza

**PROVE FINALI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO:** alla fine del percorso è previsto un esame finale, l'ammissione all'esame finale è subordinata ad una frequenza minima pari al 70% del monte ore e almeno il 50% delle ore di stage, inoltre è necessario avere un punteggio minimo di 60/100 nelle prove fine modulo.

#### **L'esame finale consisterà in :**

- prova tecnico pratica
- colloquio orale

**TIPOLOGIA DELLA CERTIFICAZIONE FINALE:** Certificato delle competenze relativo alle UC 1590

**COSTO INDIVIDUALE PER LA FREQUENZA € 600,00 (iva compresa) COMPRESIVO DI:**  
*(iscrizione, frequenza al corso come sopra descritto, verifiche intermedie ed esami finali oltre a: materiale didattico individuale, materiale didattico collettivo, attrezzature, assicurazione contro gli infortuni ecc.)*

**MODALITA' DI PAGAMENTO:**

- € 60 IMPORTO PARI AL 10% DEL COSTO DEL CORSO CORRISPONDENTE ALLA TASSA DI ISCRIZIONE DA PAGARE AL MOMENTO DELLA FIRMA DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE CON RELATIVO CONTRATTO
- 250€ DA PAGARE ENTRO LA PRIMA LEZIONE DEL CORSO
- IL SALDO PARI A € 290 DA PAGARE ENTRO LE 90 ORE

**MODALITA' DI RECESSO:**

In caso di rinuncia del contraente a partecipare al corso, comunicata almeno 7 giorni prima dell'inizio delle lezioni mediante telegramma o lettera raccomandata, Eurobic Toscana Sud srl tratterrà a titolo di penale l'importo della tassa di iscrizione (10% del costo del corso).

In caso di rinuncia comunicata successivamente al termine sopra indicato e comunque prima dell'inizio delle lezioni, Eurobic Toscana Sud srl avrà diritto a percepire il 50% dell'intera quota di partecipazione.

La mancata presentazione del partecipante o il suo ritiro durante il corso, comporteranno l'addebito dell'intera quota Eurobic si impegna a restituire l'intera somma versata dal partecipante in caso di revoca del riconoscimento da parte del competente settore Regionale

**ISCRIZIONI:** Le domande di iscrizione, redatte su appositi moduli, dovranno essere presentate all'Ufficio dell'Agenzia Formativa Eurobic Toscana Sud srl Via Hamman 100 Abbadia San Salvatore dalle 9.00 alle 13.30 e dalle 14.30 alle 18.00 dal lunedì al venerdì entro e non oltre le ore 18.00 del 28/08/2017 debitamente compilate.

**I moduli per l'iscrizione si possono trovare presso la sede dell'Agenzia Formativa indicata sopra oppure, sul seguente sito internet: [www.bictoscanasud.it](http://www.bictoscanasud.it)**

Le domande di iscrizione possono essere consegnate a mano, o inviate, per posta, per fax ( 0577-775521) oppure per pec all'indirizzo [eurobic@pec.it](mailto:eurobic@pec.it), accompagnate dalla fotocopia del documento di identità. Il soggetto che invia la domanda per posta o per fax è responsabile del suo arrivo all'Agenzia formativa Eurobic Toscana sud srl, entro la scadenza sopra indicata. Non fa fede il timbro postale.

Il termine di iscrizione al Corso si intende prorogato fino al raggiungimento del numero degli allievi previsti E' fatta salva la facoltà della Agenzia, qualora non si raggiungesse il numero di allievi minimo previsto, di non dare avvio all'attività.

Nel caso di revoca del riconoscimento da parte dell'UTR il partecipante al corso può recedere dal contratto e ottenere la restituzione della somma versata (DGR 106/2016)

**INFORMAZIONI: C/o Agenzia formativa: Eurobic Toscana Sud srl Via Hamman 100 Abbadia San Salvatore Tel: 0577-776942 e-mail [info@bictoscanasud.it](mailto:info@bictoscanasud.it)**

**ORARIO: dal lunedì al venerdì 9.00-13.30- 14.30-18.00**

**MODALITA' DI AMMISSIONE/SELEZIONE:**

In caso il numero degli idonei sia superiore a 15, si procederà ad una selezione più accurata che comprenderà:

- A) Valutazione del cv (Titolo di studio, aggiornamenti, esperienze formative e lavorative);
- B) Colloquio strutturato a verificare motivazione e approfondire il curriculum del candidato

**COMUNICAZIONI:** Tutti gli iscritti riceveranno telefonicamente, in tempo utile, le comunicazioni inerenti l'attività formativa

**NOTE:**